

Актив
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)
Дата на съставяне 30.6.2023

Съставител
Мирлена Василева

тек. година
7

предх. година
11

СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)

Ръководител
Ралица Маринова

тек. година
7

предх. година
11

**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК
СДРУЖЕНИЕ МЛАДЕЖКИ ПРИОРИТЕТИ**

ЕИК/ПИК: 177005737

2022

BGN '000

Наименовани на потоците		Текуща година	Предходна година
а		1	2
I.	НАЛИЧНОСТ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА		
II.	ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
A.	Постъпления от нестопанска дейност	59	39
1.	Получени дарения под условие	59	39
2.	Получени дарения без условие		
3.	Постъпления от членски внос		
4.	Постъпления от осигурителни предприятия		4
5.	Получени обезщетения за застраховане		
6.	Постъпления от банкови и валутни операции		
7.	Други постъпления		
	Всичко постъпления от нестопанска дейност	59	35
B.	Плащания за нестопанска дейност	59	39
1.	Изплатени дарения	55	38
2.	Изплатени заплати		
3.	Изплатени осигуровки		
4.	Плащания по банкови и валутни операции		
5.	Плащания за услуги		
6.	Други плащания		
	Всичко плащания за нестопанска дейност	55	38
	В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	4	1
III.	ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
A.	Постъпления от стопанска дейност		
1.	Постъпления от продажба на активи и услуги		
2.	Постъпления от клиенти		
3.	Постъпления от банкови и валутни операции		
4.	Други постъпления		
	Всичко постъпления от стопанска дейност		
B.	плащания за стопанска дейност		
1.	Плащания за услуги и за придобити активи		
2.	Плащания към доставчици		
3.	Изплатени данъци		
4.	Плащания по банкови и валутни операции		
5.	Други плащания		
	Всичко плащания за стопанската дейност		
B.	Нетен паричен поток от стопанската дейност	-	-
IV.	Наличност на парични средства в края на периода	5	8
V.	ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА	4	1

Дата на съставяне:

30.06.2023 г.

Съставител:

МИГЛЕНА ВУТЬОВА ВАСИЛЕВА

Ръководител:

РАЛИЦА ЕМИЛОВА МАРИНОВА

ЕИК/ЛПК: 177005737

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
СЪРУЖЕНИЕ МЛАДЕЖКИ ПРИОРИТЕТИ

Приложение № 2 към СС 9, Двустранна форма

2022

С. БЕНКОВСКИ

Наименование на разходите	Сума /хил.лв./	
	Текуща година	Преходна година
I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА	1	2
А. Разходи за регламентирана дейност		
1. Дарения	47	19
2. Други разходи		
Всичко А:	47	19
Б. Административни разходи	47	19
Общо I:	47	19
II. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ		
3. Разходи за лихви		
4. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
5. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Други разходи по финансови операции		
Общо II:	-	-
III. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ		
IV. ЗАЛУБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
V. ОБЩО РАЗХОДИ	47	19
VI. РЕЗУЛТАТ	3	1

Дата на съставяне:
30.06.2023 г.

Съставител:
МИГЛЕНА ВУТЪРОВА ВАСИЛЕВА

Наименование на приходите	Сума /хил.лв./	
	Текуща година	Преходна година
I. ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА	1	2
А. Приходи от регламентирана дейност		
1. Приходи от дарения под условие	50	16
2. Приходи от дарения без условие		
3. Членски внос		
4. Други приходи		
Общо I:	50	16
II. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ		
5. Приходи от лихви	50	20
6. Приходи от участия		
7. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти		
8. Положителни разлики от промяна на валутни курсове		
9. Други приходи от финансови операции		
Общо II:	-	-
III. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ		
IV. ПЕЧАЛА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		
V. ОБЩО ПРИХОДИ	50	20
VI. РЕЗУЛТАТ	-	

Ръководител:
РАМИЦА ЕМИЛОВА МАРИНОВА

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЙ КАПИТАЛ ЗА 2022 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР											
1	7	7	0	0	5	7	3	7			

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви							Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба					
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11		
1. Салдо в началото на отчетния период	61610								1	-6			-5		
2. Промени в счетоводната политика	61620														
3. Грешки	61630														
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640														
5. Изменение за сметка на собствениците	61650														
Увеличение	61651														
Намаление	61652														
6. Финансов резултат за текущия период	61660									3			3		
7. Разпределение на печалбата	61670														
в т. ч. за дивиденди	61671														
8. Покриване на загуба	61680														
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690														
Увеличение	61691														
Намаление	61692														
10. Други изменения в собствения капитал	61710														
11. Салдо към края на отчетния период	61720								1	-3			-2		
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предпрития в чужбина	61730														
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+12)	61740								1	-3			-2		

Ръководител: РАЛИЦА ЕМИЛОВА МАРИНОВА
Съставител: МИЛЕНА ВУЛОВА ВАСИЛЕВА
Лице за контакт: Ралица Маринова

Дата: 18.09.2023г.
(подпис)
(име, презиме, фамилия)
(име, презиме, фамилия)
(телефон) 0876760465

ЗНАЧИМИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

По-долу е описана счетоводната политика, приложена при изготвянето на финансовия отчет. Избраната и прилагана счетоводна политика е в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Счетоводната политика на Сдружение Младежки Приоритети представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила и практики възприети от сдружението при отчитане на неговата дейност и при изготвяне, и представяне на информацията във финансовите му отчети. Счетоводната политика дава информация, която е:

- а) необходима за вземането на решение от потребителите на счетоводни отчети и;
- б) надеждна, което означава:
 - представя достоверно резултатите и финансовото състояние на предприятието;
 - отразява икономическата същност на събития и операции, а не просто тяхната правна форма;
 - е неутрална и безпристрастна;
 - е предпазлива;
 - е пълна във всички материални аспекти;

При възникване на определени проблеми или ситуации, които нямат решение в приетата счетоводна политика, тя се допълва.

Настоящата счетоводна политика е елемент от вътрешната нормативна уредба на сдружението и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития, станали при сходни обстоятелства.

1. Основа за изготвяне на финансовия отчет

Финансовите отчети на сдружението са изготвени във всички значими аспекти, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Всички данни са представени в настоящия финансов отчет в хиляди левове.

С прилагането на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се осигурява организационно и методологично единство при осъществяване на счетоводното отчитане на дейността на предприятието с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние в годишните финансови отчети.

2. Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения

Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати бих могли да се различават от тях.

3. Счетоводни принципи

Счетоводството на сдружението се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи, определени в чл. 4 от Закона за счетоводството, и общите положения за изготвяне и представяне на финансовите отчети в НСФОМСП, а именно:

Счетоводен принцип на начисляването;
Действащо предприятие.

Качествените характеристики са свойствата, които правят предоставяната чрез счетоводните отчети информация полезна за потребителите и те са:

- Разбираемост;
- Уместност;
- Същественост;
- Надеждност;
- Достоверно представяне;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Предпазливост;
- Сравнителна информация;
- Компенсиране;
- Независимост на отделните отчетни периоди;

- Стойностна връзка между начален и краен баланс;
- Запазване на счетоводната политика;
- Вярно и честно представяне;

Балансът и Отчет за приходите и разходите са изготвени в съответствие с концепцията за историческата цена и с принципа на начисляването.

4. Дефиниции и оценки на елементите на отчета за приходи и разходи

4.1. Имоти, машини, съоръжения

ИМС се отчитат по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени при придобиването.

При първоначалното си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по себестойност.

Като дълготрайни материални активи се признават придобитите и притежавани активи, които имат натурално-веществена форма, се използват за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели, стойността им може надеждно да се изчисли и предприятието очаква да получи икономически изгоди от актива. Дълготрайни материални активи, които отговарят на горните условия, но са на стойност при придобиването им под 700 лв. /праг на същественост/ се признават като краткотрайни и тяхното използване се отчита като текущи разходи. За закупените и финансирани по проекти активи не се взема под внимание прага на същественост и същите се признават за дълготрайни активи независимо от посочения праг.

С промените в НСФОМП новопридобитите дълготрайни материални активи се отчитат само по цена на придобиване, т.е. те не се преоценяват.

Последващи разходи

Разходи възникнали, за да се подмени главен компонент на актив от ИМС, който се отчита отделно, включително разходи за инспекция и основен ремонт, се капитализират. Други последващи разходи се капитализират, само когато се увеличава бъдещата икономическа изгода от актива. Всички останали разходи се признават в Отчета за доходите като разход в момента на възникването им.

Амортизация

Амортизацията се начислява в Отчета за доходите на база на линейния метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на ИМС, които се отчитат отделно.

4.2. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната или нетната реализируема стойност. Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение. В следствие се включват в отчетната стойност на продадените стоки при продажба по метода средно-претеглена стойност на постъпилите материални запаси.

4.3. Парични средства

Паричните средства включват пари в брой, пари по банкови сметки. Те са оценени по номиналната им стойност, а тези деноминирани в чужда валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2022 г. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банка и в каса.

4.4. Обезценка

Балансовата стойност на активите на Сдружението, с изключение на материалните запаси, инвестиционните имоти, оценявани по справедлива стойност и отсрочените данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се определи дали съществуват признаци за обезценка. Загубите от обезценки се признават в Отчета за доходите.

4.5. Собствен капитал

Собственият капитал на сдружението включва записания капитал, неразпределена печалба от минали години и текуща печалба /загуба/.

5. Признаване на приходите

През 2022 г. сдружението има отчетени приходи в размер на 50 хил. лв.

6. Разходи

Оперативните разходи се начисляват в момента на тяхното възникване, при спазване на принципа за съпоставимост с приходите.

7. Данъци от печалбата

За 2022 година сдружението отчита печалба.

8. Управление на риска

Осъществявайки дейността си, Сдружението е изложено на многообразни рискове финансови рискове: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна в справедливата стойност на финансовите инструменти под влияние на пазарните лихвени нива и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск от промяна на бъдещите парични потоци в резултат на промяна в пазарните лихвени нива. Програмата на сдружението за цялостно управление на риска е съсредоточена върху непредвидимостта на финансовите пазари и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на Сдружението.

ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Бележка 6 Разходи

Разходите за оперативна дейност се начисляват в момента на тяхното възникване, при спазване на принципа за съпоставимост с приходите. Разходите за външни услуги отразяват годишния дебитен оборот по с/ка 602, разходите за материали годишния дебитен оборот по с/ка 601, разходите за амортизации годишния дебитен оборот по с/ка 603, разходите за заплати и осигуровки годишните дебитни обороти по с/ки 604 и 605 и разходи за такси годишния дебитен оборот по с/ка 606.

Бележка 12 Приходи

През 2022 г. сдружението отчита приходи от нестопанска дейност, представляващи финансиране от Фонд Активни граждани България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014 – 2021 по проект Активни жители за чисто и красиво село Бенковски в размер на 11 хил. лв. и финансиране от Министерство на младежта и спорта по проект „Тренировка за ума – социално, ментално и физическо здраве на младите хора“ в размер на 39 хил. лв.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

Отчетът за паричните потоци е изготвен по прекия метод. Паричните потоци от нестопанска дейност включват постъпления от финансиране, членски внос и получени заеми, а плащанията отразяват плащания към контрагенти, плащания на възнаграждения и осигуровки.

Съставил:

/Миглена Василева/

Дата: 30.06.2023 г.

Ръководител:

/Ралица Маринова/